# SLUŽBENE NOVINE OPĆINE JELENJE

Izdavač: Općina Jelenje | Uredništvo: Dražičkih boraca 64, 51218 Dražice
Glavni i odgovorni urednik: Robert Marčelja
Web: www.jelenje.hr | Izlazi: po potrebi

# SADRŽAJ SLUŽBENIH NOVINA:

1. Pravilnik o 2. izmjenama i dopunama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave ……..……...3

# 1.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine" broj 120/16 i 114/22) i članka 46. stavak 3. Statuta Općine Jelenje („Službene novine Općine Jelenje" broj 59/23) općinski načelnik donosi

**Pravilnik o 2. izmjenama i dopunama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službene novine Općine Jelenje" broj 61/23 i 66/24)**

**Članak 1.**

U Pravilniku o provedbi postupaka Jednostavne nabave („Službene novine Općine Jelenje" broj 61/23; dalje u tekstu: Pravilnik) članak 8 mijenja se i sada glasi:

„Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave upit za dostavu ponude u postupku jednostavne nabave za nabavu roba i usluga čija je procijenjena vrijednost veća od 10.000,00 eura, a manja od 26.540,00 eura te za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost veća od 10.000,00 eura, a manja od 66.360,00 eura, može se uputiti samo jednom gospodarskom subjektu (izravno naručivanje) neovisno o iznosu procijenjene vrijednosti nabave i to u sljedećim slučajevima:

- kada zbog tehničkih ili umjetničkih razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava ili zbog posjedovanja specifičnih znanja ili iskustva potrebnih za izvršenje predmeta nabave ugovor može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt,
- kada u postupku ograničenog prikupljanja ponuda nije dostavljena nijedna ponuda, a postupak jednostavne nabave se ponavlja,
- u slučajevima koji uključuju situacije od izrazite žurnosti zbog nepredviđenih događaja (primjerice sanacija klizišta, poplava, potres, žurni popravci i sl.).
- kada ugovor može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt zbog nepostojanja tržišnog natjecanja iz tehničkih ili umjetničkih razloga ili zaštite isključivih prava, uključujući i prava intelektualnog vlasništva i na temelju posebnih zakona i dr. propisa,
- nabave odvjetničkih usluga, javnobilježničkih usluga, zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, arhitektonskih i srodnih usluga (urbanističko planiranje,

krajobrazno uređenje i dr.), konzultantskih usluga, konzervatorskih usluga, usluga vještaka, hotelskih i restoranskih usluga, usluga cateringa,

- nabave usluga ili radova na dovršenju započetih, a povezanih funkcionalnih ili prostornih cjelina,
- za dodatnu isporuku roba ili usluga ili dodatne radove od strane isporučitelja od osnovnog ugovora s time da trajanje takvih ugovora koji se ponavljaju ne smije biti duži od tri godine,
- prevođenje, catering, seminari, stručna literature, knjige, časopisi, reprezentacija, popravak i održavanje službenih automobila, održavanje uređaja tijekom trajanja jamstvenog roka, bravarski radovi, usluge čišćenja stanova i poslovnih prostora u svrhu daljnjeg raspolaganja, najam tehničke / audio opreme, nabava protokolarnih poklona, najam dvorana, održavanje i razvoj aplikativnih rješenja koja se koriste u informacijskom sustavu Općine Jelenje, a Općina Jelenje nije vlasnik istih
- u ostalim opravdanim slučajevima po odluci naručitelja.

Članak 9. briše se.

**Članak 2.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Jelenje“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Robert Marčelja, bacc. oec.

KLASA: 406-09/23-03/6
URBROJ: 2170-20-03-01/03-24-3
Dražice, 19. srpnja 2024.